

Regulamin praktyki zawodowej (nienauczycielska)

Kierunek: wszystkie

Profil: wszystkie

1. Student UG zobowiązany jest do realizacji praktyki zawodowej w wymiarze zgodnym z planem studiów:
2. Praktyka zawodowa ma charakter obligatoryjny, a jej realizacja jest warunkiem zaliczenia po semestrze wyznaczonym w planie studiów danego kierunku.
3. Praktyka zawodowa może być podejmowana przez studentów, którzy ukończyli pierwszy rok studiów.
4. Formy i harmonogram praktyki zawodowej ustala Dziekan Wydziału. Terminy realizacji praktyki zawodowej nie mogą kolidować z innymi zajęciami wynikającymi z planu studiów.
5. Praktyka zawodowa może być realizowana indywidualnie lub na podstawie porozumień zawieranych pomiędzy Uniwersytetem Gdańskim a instytucją przyjmującą studenta, tj. organizatorem praktyki (nie dotyczy praktyki zorganizowanej indywidualnie). Osobą reprezentującą UG w wyżej wymienionych porozumieniach jest Prodziekan ds. Umieędzynarodowienia i Rozwoju.
6. Przedmiot praktyki powinien odpowiadać charakterowi studiów na Wydziale MFiL UG. Dla praktyk organizowanych indywidualnie o zgodności z wybranym kierunkiem rozstrzyga kierownik/opiekun praktyk w porozumieniu z właściwym prodziekanem.
7. Wszyscy studenci skierowani na praktykę podlegają ubezpieczeniu ze strony Uczelni od następstw nieszczęśliwych wypadków, w okresie realizacji praktyki. Zgłoszenia studentów należy dokonać z właściwym wyprzedzeniem (5 dni roboczych przed rozpoczęciem praktyki). Zgłoszenia dokonują kierownicy praktyk, a w wypadku praktyki realizowanej indywidualnie, zgłoszenia dokonuje sam student za pośrednictwem kierownika praktyki.
8. Warunkiem zaliczenia praktyki jest złożenie przez studenta raportu opisującego przebieg praktyki i realizowane zadania. Raport powinien być potwierdzony przez bezpośredniego przełożonego nadzorującego praktykę ze strony organizatora. Ze strony Wydziału Matematyki, Fizyki i Informatyki raport akceptuje opiekun praktyki. W przypadku nieakceptowania raportu przez pełnomocnika ds. praktyk studentowi przysługuje prawo odwołania do Dziekana.
9. Wydział honoruje również praktykę zorganizowaną indywidualnie, która jest zgodna z konkretnymi zainteresowaniami zawodowymi studentów. Warunkiem zaliczenia praktyki zorganizowanej indywidualnie jest złożenie przez studenta raportu opisującego przebieg praktyki i realizowane zadania. Raport powinien być potwierdzony przez bezpośredniego przełożonego nadzorującego praktykę ze strony organizatora. Ze strony Wydziału Matematyki, Fizyki i Informatyki raport akceptuje opiekun praktyki. W przypadku nieakceptowania raportu przez pełnomocnika ds. praktyk studentowi przysługuje prawo odwołania do Dziekana.
10. Na równi z odbyciem praktyki może być potraktowana praca zawodowa studenta zgodna z charakterem studiów. Rozumie się przez nią zatrudnienie na podstawie umowy o pracę, umowy zlecenia lub prowadzenie działalności gospodarczej, w każdym przypadku na okres nie krótszy niż 3 miesiące.
11. Studenci są zobowiązani do złożenia u opiekuna praktyki dwóch deklaracji dotyczących organizacji praktyki.

PRODZIEKAN
ds. Umieędzynarodowienia i Rozwoju

dr hab. Aleksander Kubicki, prof. UG