Załącznik nr 1 do zarządzenia Dziekana WMFI nr 9/2026 z dnia 29-10-2026 r.

REGULAMIN konkursu UGrants-START na Wydziale Matematyki, Fizyki i Informatyki

§ 1. CEL KONKURSU

Celem konkursu UGrants-START jest wsparcie doktorantów szkół doktorskich Uniwersytetu Gdańskiego realizujących prace naukowo-badawcze, w szczególności w zakresie zwiększenia liczby publikacji w prestiżowych czasopismach i wydawnictwach naukowych.

§ 2. UCZESTNICY KONKURSU

1. W konkursie UGrants-START może wziąć udział osoba, która jest doktorantem Szkoły Doktorskiej przy Wydziale Matematyki, Fizyki i Informatyki Uniwersytetu Gdańskiego.

2. Do konkursu może przystąpić doktorant, który na dzień złożenia wniosku nie jest członkiem zespołu badawczego projektu finansowanego ze źródeł zewnętrznych, w szczególności wykonawcą lub stypendystą w takim projekcie.

3. Przez projekt finansowany ze źródeł zewnętrznych, o którym mowa w ust. 2, rozumie się projekt finansowany w całości lub w części ze środków przyznanych Uniwersytetowi Gdańskiemu przez podmiot zewnętrzny, w szczególności przez krajową lub zagraniczną instytucję finansującą badania, program ministerialny lub fundusze Unii Europejskiej.

4. W konkursie nie może wziąć udziału osoba, która była laureatem w dwóch lub więcej jego edycjach.

§ 3. FINANSOWANIE

1. Konkurs jest finansowany ze środków pozostających w dyspozycji Wydziału Matematyki, Fizyki i Informatyki Uniwersytetu Gdańskiego.

2. Na realizację działań w ramach konkursu może być przyznany jednorazowy grant w wysokości nie wyższej niż 10 000 zł, do wykorzystania w roku kalendarzowym, w którym został przyznany.

3. W ramach przyznanych środków mogą być finansowane wyłącznie wydatki bezpośrednio związane z realizacją projektu, niezbędne do osiągnięcia jego celów i uzasadnione zakresem planowanych badań. Do kosztów kwalifikowanych zalicza się:

1) materiały i drobny sprzęt badawczy niezbędne do realizacji projektu, w szczególności surowce, półprodukty, odczynniki, elementy i podzespoły oraz drobny sprzęt laboratoryjny;
2) specjalistyczne oprogramowanie, licencje, zakup danych lub dostępu do baz danych oraz dostęp do zasobów obliczeniowych;
3) koszty dostępu do infrastruktury badawczej oraz wykonania specjalistycznych usług badawczych, w szczególności pomiarów, analiz, obliczeń, przygotowania próbek lub wykonania elementów niezbędnych do przeprowadzenia badań;
4) koszty udziału w krajowych i zagranicznych konferencjach, warsztatach i sympozjach naukowych, w tym koszty podróży, noclegów, diet, ubezpieczenia, opłat konferencyjnych, dojazdów miejscowych oraz innych uzasadnionych kosztów udziału;
5) koszty krajowych i zagranicznych wyjazdów o charakterze badawczym, w tym krótkich pobytów badawczych, kwerend naukowych i konsultacji.
6) zakup specjalistycznej literatury naukowej, jeżeli jest uzasadniony realizacją projektu.

4. W przypadku wątpliwości dotyczących kwalifikowalności planowanego wydatku wnioskodawca konsultuje go z Biurem Dziekana przed złożeniem wniosku.

5. Uczestnicy konkursu, którzy otrzymają dofinansowanie, zobowiązani są do wydatkowania środków zgodnie z Zasadami gospodarki finansowej Uniwersytetu Gdańskiego i niniejszym Regulaminem.

6. Okres kwalifikowania kosztów w ramach uzyskanego dofinansowania rozpoczyna się 1 stycznia roku kalendarzowego, w którym wnioskodawca otrzymał decyzję o przyznaniu dofinansowania w ramach konkursu UGrants-START.

7. Wydatkowanie środków i przedłożenie dokumentów finansowych do rozliczenia jest możliwe do 15 grudnia roku kalendarzowego, w którym wnioskodawca otrzymał decyzję o przyznaniu dofinansowania.

§ 4. ZŁOŻENIE WNIOSKU

1. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie wniosku, którego wzór udostępniony jest na stronie internetowej Wydziału Matematyki, Fizyki i Informatyki Uniwersytetu Gdańskiego poświęconej konkursowi UGrants-START.

2. Wniosek zawiera kosztorys projektu, obejmujący co najmniej rodzaj planowanego wydatku, jego kwotę oraz uzasadnienie związku wydatku z realizacją projektu.

3. W konkursie UGrants-START jedna osoba może złożyć tylko jeden wniosek. W przypadku złożenia większej liczby wniosków pod uwagę będzie brany wniosek, który został złożony jako pierwszy. Wypełniony wniosek składa się w wersji elektronicznej (skan podpisanego wniosku lub wniosek podpisany kwalifikowalnym podpisem elektronicznym bądź profilem zaufanym) na adres e-mailowy biuromfi@ug.edu.pl. Termin składania wniosków w danym roku określa Dziekan komunikatem. Wnioski złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

4. Złożenie wniosku jest równoznaczne z akceptacją niniejszego Regulaminu.

§ 5. OCENA WNIOSKÓW

1. Wnioski są oceniane pod względem formalnym przez pracowników Biura Dziekana Wydziału Matematyki, Fizyki i Informatyki. Ocena formalna obejmuje kompletność wniosku oraz ocenę, czy wnioskodawca spełnia warunki uczestnika konkursu.

2. Wnioski, które nie spełniają wymagań formalnych, nie podlegają dalszej ocenie merytorycznej.

3. Oceny merytorycznej wniosków dokonuje Komisja Konkursowa ds. UGrants-START powołana przez Dziekana. W skład komisji wchodzi:

   1) Prodziekan właściwy ds. nauki – jako przewodniczący;

   2) 3 nauczycieli akademickich posiadających stopień doktora habilitowanego lub tytuł profesora reprezentujących wszystkie dyscypliny, w których odbywa się kształcenie doktorantów na wydziale.

4. Komisja dokonuje klasyfikacji wniosków, kierując się opinią ekspertów z dziedziny lub dyscypliny reprezentowanej przez wnioskującego oraz na podstawie własnej oceny.

5. Ekspertów powołuje Komisja Konkursowa spośród osób posiadających kompetencje właściwe dla tematyki ocenianego wniosku.

6. Ekspert sporządza anonimową dla wnioskującego opinię wraz z proponowaną oceną punktową. Opinia zawiera:

   1) ocenę opisanych badań (maksymalna liczba punktów: 12) wraz z uzasadnieniem;

   2) ocenę dorobku naukowego kandydata (maksymalna liczba punktów: 4) wraz z uzasadnieniem;

   3) ocenę zasadności, racjonalności i adekwatności kosztorysu projektu do planowanych badań (maksymalna liczba punktów: 4) wraz z uzasadnieniem.

7. Ostateczną ocenę punktową wniosku ustala Komisja Konkursowa.

8. Maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania na etapie oceny wniosków wynosi 20.

9. Na podstawie liczby uzyskanych punktów Komisja Konkursowa ogłasza listy rankingowe w dyscyplinach. W przypadku, gdy kilka wniosków otrzyma taką samą liczbę punktów, ich pozycje na liście rankingowej ustala Komisja. Ostateczną decyzję o przyznaniu dofinansowania podejmuje Dziekan. Dziekan może przyznać dofinansowanie w kwocie niższej niż wnioskowana.

10. Finansowania nie może otrzymać wniosek, który otrzymał mniej niż 6 punktów ze składowej oceny, o której mowa w ust. 6 pkt 1), lub 0 punktów ze składowej oceny, o której mowa w ust. 6 pkt 2) lub 3).

11. Informacja o decyzji Dziekana jest przekazywana wnioskodawcy indywidualnie w formie pisemnej. Dopuszcza się przekazanie decyzji w formie elektronicznej.

§ 6. ROZLICZENIE

1. Warunkiem rozliczenia udziału w konkursie UGrants-START jest przedłożenie w Biurze Dziekana w terminie do dnia 31 stycznia roku następującego po otrzymaniu dofinansowania:

   1) informacji potwierdzającej przekazanie manuskryptu publikacji do redakcji czasopisma naukowego z aktualnie obowiązującego wykazu ministra właściwego ds. nauki, które w tym wykazie uzyskało minimum 100 punktów lub indeksowanego w bazie Scopus lub Web of Science w pierwszym kwartylu;

   2) sprawozdania z uczestnictwa w konkursie, którego wzór udostępniony jest na stronie internetowej Wydziału Matematyki, Fizyki i Informatyki Uniwersytetu Gdańskiego poświęconej konkursowi UGrants-START.

2. Niespełnienie warunku, o którym mowa w ust. 1, skutkuje brakiem możliwości ubiegania się o dofinansowanie w następnych edycjach konkursu UGrants-START.