Gdańsk, dnia 31-07-2026

Uniwersytet Gdański

Sygn. akt Q100.120.1983.26
Jednostka: Wydział Matematyki, Fizyki i Informatyki

OGŁOSZENIE

Dziekan Wydziału Matematyki, Fizyki i Informatyki, z upoważnienia Rektora Uniwersytetu Gdańskiego, ogłasza konkurs na stanowisko **ASYSTENTA** w grupie pracowników badawczo-dydaktycznych w Zakładzie Topologii Instytutu Matematyki Uniwersytetu Gdańskiego.

Do konkursu mogą przystąpić osoby, które spełniają wymogi określone w ustawie z dnia 20 lipca 2018 roku – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1571 ze zm.) oraz w Statucie Uniwersytetu Gdańskiego z dnia 13 czerwca 2019 r. (ze zm.)

TERMIN SKŁADANIA OFERT: 31.08.2026

WARUNKI ZATRUDNIENIA: 100% etatu, umowa o pracę od 01.10.2026, wysokość wynagrodzenia 5500 zł brutto

TERMIN ROZSTRZYGNIĘCIA KONKURSU: do miesiąca od ogłoszenia

Słowa Kluczowe: Asystent, Topologia, Instytut Matematyki

Wymagania kwalifikacyjne:

- Tytuł zawodowy magistra matematyki.
- Zainteresowania badawcze dotyczące ideałów na zbiorach przeliczalnych, σ-ideałów oraz topologicznej analizy danych.
- Udokumentowany oryginalny dorobek naukowy w czasopismach recenzowanych.
- Czynny udział w życiu naukowym przejawiający się w szczególności w wystąpieniach na konferencjach i sympozjach międzynarodowych i krajowych.
- Doświadczenie w prowadzeniu zajęć dydaktycznych na poziomie akademickim z zakresu matematyki.
- Znajomość języka polskiego i angielskiego na poziomie pozwalającym na prowadzenie zajęć dydaktycznych (w przypadku braku znajomości jezyka polskiego, niezbędne będzie osiągnięcie takiego poziomu po roku od rozpoczęcia zatrudnienia).

Główne obowiązki:

- Prowadzenie badań w dyscyplinie matematyka
- Obowiązek przygotowywania i prowadzenia zajęć w języku polskim lub angielskim.
- Prowadzenie zajęć dydaktycznych na studiach I-II stopnia na kierunkach „Matematyka”, „Modelowanie matematyczne i analiza danych” oraz pokrewnych w wymiarze 240 godzin/rok akademicki.

- Aktywny udział w pozyskiwaniu i realizacji grantów badawczych realizowanych na UG.
- Realizacja zadań organizacyjnych zgodnie z ustalonym zakresem obowiązków.

Kandydaci przystępujący do konkursu proszeni są o złożenie drogą elektroniczną na adres biuromfi@ug.edu.pl następujących dokumentów:

- Podanie o zatrudnienie (skierowane do JM Rektora Uniwersytetu Gdańskiego).
- Kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie (dostępny na stronie https://ug.edu.pl/pracownicy/strony_jednostek/dzial_kadr).
- Kopię dyplomu uzyskania tytułu naukowego magistra.
- Życiorys naukowy zawierający informacje o dorobku naukowym i dydaktycznym.
- Oświadczenie o czynnej znajomości języka angielskiego.
- Oświadczenie o czynnej znajomości języka polskiego lub deklaracja gotowości prowadzenia zajęć dydaktycznych w języku polskim w ciągu jednego roku od podjęcia zatrudnienia (w przypadku cudzoziemców).

Brak złożenia kompletu dokumentów w terminie będzie podstawą do odrzucenia kandydatury zainteresowanego bez wezwania do uzupełnienia braków.

Dodatkowe informacje:

1. Komisja Konkursowa zastrzega sobie prawo do kontaktu tylko z wybranymi kandydatami oraz przeprowadzenia rozmowy kwalifikacyjnej w formie zdalnej.
2. Dokumenty nadesłane przez kandydatów nie będą odsyłane.
3. Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi w terminie nieprzekraczającym dwóch miesięcy, licząc od daty ogłoszenia konkursu.
4. Rozstrzygnięcie jest ostateczne i nie przysługuje od niego odwołanie.
5. Komisja Konkursowa zastrzega sobie prawo do zamknięcia konkursu bez wyboru kandydata.
6. W przypadku nie podjęcia pracy przez kandydata, który wygrał konkurs, komisja zastrzega sobie prawo do wyboru drugiego kandydata z listy rankingowej.
7. Konkurs jest pierwszym etapem określonej w Statucie Uniwersytetu Gdańskiego procedury zatrudniania na stanowisku nauczyciela akademickiego, a jego pozytywne rozstrzygnięcie stanowi podstawę do dalszego postępowania. W związku z powyższym, decyzja o zatrudnieniu zostanie podjęta w trybie określonym w art.117 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2018 r. poz. 1668 z późn. zm.).

Prosimy o umieszczenie klauzuli "Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w dokumentach aplikacyjnych dla potrzeb niezbędnych do realizacji postępowania konkursowego na stanowisko adiunkta w Zakładzie Topologii, Instytutu Matematyki Uniwersytetu Gdańskiego zgodnie z ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych z dnia 27 kwietnia 2016 r. ponadto oświadczam, iż zostałem poinformowany o możliwości wycofania zgody w dowolnym momencie oraz, że jej wycofanie nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych z dnia 27 kwietnia 2016 r., zwanym dalej „RODO", Uniwersytet Gdański informuje, że:

1. *Administratorem Państwa danych osobowych jest Uniwersytet Gdański, 80-309 Gdańsk, ul. Jana Bażyńskiego 8, reprezentowany przez Rektora.*

2. *Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym można skontaktować się pod numerem telefonu: +48 58 523 31 30, +48 58 523 24 59 lub adresem e-mail: iod@ug.edu.pl. Z Inspektorem Ochrony Danych można kontaktować się we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z ich przetwarzaniem.*
3. *Dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia procesu rekrutacji.*
4. *Podstawą prawną przetwarzania są:*
   a) *art. 6 ust. 1 lit. c RODO – przetwarzanie danych jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze wynikającego w szczególności z art. 221 ustawy Kodeks Pracy,*
   b) *art. 6 ust. 1 lit. a RODO – zgoda osoby, której dane dotyczą, na przetwarzanie danych osobowych wychodzących poza zakres danych wskazanych w art. 221 ustawy Kodeks Pracy, zgoda osoby na udział w przyszłych rekrutacjach organizowanych przez Administratora Danych.*
5. *Pani/ Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny dla realizacji celów określonych w ust. 3. W przypadku negatywnego wyniku rekrutacji Pani/Pana dane będą usuwane bezzwłocznie po zakończeniu rekrutacji chyba, że w określonym zakresie wymóg archiwizacji przewidują przepisy prawa – wówczas przez czas określony w tych przepisach. Dane osobowe kandydatów, którzy wyrazili zgodę na przetwarzanie ich danych do celów przyszłych rekrutacji będą przetwarzane przez okres jednego roku liczonego od dnia 1 stycznia następującego po dacie zakończenia pierwszej rekrutacji, w której kandydat brał udział.*
6. *Odbiorcami danych mogą być podmioty posiadające prawo dostępu do danych na podstawie obowiązujących przepisów prawa oraz podmioty współpracujące z Administratorem Danych dostarczające usługi w niezbędne do prawidłowej realizacji zadań spoczywających na Administratorze Danych.*
7. *Podanie przez Panią/ Pana danych osobowych w związku z podjęciem decyzji o przystąpieniu do procesu rekrutacji jest obowiązkowe w zakresie określonym art. 22¹ ustawy Kodeks Pracy oraz warunkuje możliwość ubiegania się o przyjęcie do pracy. W przypadku podania danych osobowych wykraczających poza w/w przepisy prawa – podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne ale warunkuje możliwość udziału w procesie rekrutacji.*
8. *Przysługuje Pani/ Panu prawo dostępu do treści swoich danych i ich sprostowania, poprawiania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania.*
9. *Przysługuje Pani/ Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO).*
10. *Pani/ Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, oraz nie będą przekazywane do państwa trzeciego (poza EOG).*