

Postępowanie przed wyznaczeniem recenzentów rozprawy doktorskiej (Jeżeli przewód doktorski ma być procedowany według dotychczasowych przepisów):

W okresie 2 lat od wejścia w życie Ustawy o stopniach naukowych i tytule naukowym oraz o stopniach i tytule w zakresie sztuki (czyli od 1 października 2011r.) procedury nadawania stopnia doktora, na wniosek kandydata mogą być procedowane według dotychczasowych przepisów lub według przepisów zawartych w nowelizacji ustawy z 18 marca 2011 r.

- podanie do Dziekana Wydziału z prośbą o wyznaczenie recenzentów
- opinia promotora o rozprawie
- 5 egzemplarzy rozprawy doktorskiej
- CD z elektroniczną wersją rozprawy doktorskiej w formacie PDF, rozprawa doktorska w formacie tekstowym w standardzie kodowania ISO-8859-2 lub Unicode (z polskimi czcionkami) oraz plik z opisem pracy dyplomowej generowany ze strony www.opispracy.ug.gda.pl w formacie xml. Promotor pracy dyplomowej jest zobowiązany sprawdzić zgodność wersji drukowanej i elektronicznej co potwierdza złożeniem podpisu na płycie CD.
- pisemne oświadczenie zamieszczone w sposób trwały, w egzemplarzu pracy dyplomowej przeznaczonej do teczki osobowej (druk dostępny w Dziekanacie)
- oświadczenie do biblioteki (druk dostępny w Dziekanacie)

Postępowanie przed wyznaczeniem recenzentów rozprawy doktorskiej (jeżeli przewód doktorski ma być procedowany według przepisów zawartych w nowelizacji ustawy z 11 lipca 2014 r.) zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 3 października 2014r. w sprawie szczegółowego trybu i warunków przeprowadzania czynności w przewodzie doktorskim, w postępowaniu habilitacyjnym oraz w postępowaniu o nadaniu tytułu profesora

- kandydat przedkłada **promotorowi** rozprawę doktorską w **pięciu egzemplarzach** (w przypadku powołania w przewodzie doktorskim drugiego promotora i/lub kopromotora dodatkowy jeden/dwa egzemplarze rozprawy) wraz ze streszczeniem w języku angielskim (a rozprawa doktorska przygotowana w języku obcym również streszczenie w języku polskim) albo – w przypadku prac projektowych, konstrukcyjnych, technologicznych lub artystycznych- opisem wskazującym problem naukowy albo zagadnienie artystyczne, które zostało w tej pracy przedstawione, **w formie elektronicznej i w formie papierowej** wraz z podaniem do Dziekana Wydziału z prośbą o wyznaczenie recenzentów
- promotor przedstawia Dziekanowi Wydziału rozprawę doktorską wraz ze swoją pisemną opinią (w przypadku powołania w przewodzie doktorskim drugiego promotora i/lub kopromotora także ich opinie)
- w przypadku gdy rozprawę doktorską stanowi samodzielna i wyodrębniona część pracy zbiorowej, kandydat przedkłada oświadczenia wszystkich jej współautorów określające indywidualny wkład każdego z nich w jej powstanie. Kandydat jest zwolniony z obowiązku przedłożenia oświadczenia w przypadku śmierci współautora, uznania go za zmarłego albo jego trwałego uszczerbku na zdrowiu, uniemożliwiającego uzyskanie wymaganego oświadczenia
- CD z elektroniczną wersją rozprawy doktorskiej w formacie PDF wraz ze streszczeniem lub streszczeniami w osobnym pliku, rozprawa doktorska w formacie tekstowym w standardzie kodowania ISO-8859-2 lub Unicode (z polskimi czcionkami) oraz plik z opisem pracy dyplomowej generowany ze strony www.opispracy.ug.gda.pl w formacie xml. Promotor pracy dyplomowej jest zobowiązany sprawdzić zgodność wersji drukowanej i elektronicznej co potwierdza złożeniem podpisu na płycie CD.
- pisemne oświadczenie zamieszczone w sposób trwały, w egzemplarzu pracy dyplomowej przeznaczonej do teczki osobowej (druk dostępny w Dziekanacie)
- oświadczenie do biblioteki (druk dostępny w Dziekanacie)